

## Kennsluáætlun veturinn 2020-2021

### 6 vikna rúllur

Fag: Upplýsinga- og tæknimennt

Bekkur: 7. bekkur

Kennarar: Hrefna Stefánsdóttir

| Vika   | Hæfniviðmið  | Viðfangsefni  | Námsefni  | Námsmat                                   |
|--------|--|---|---|---|
| Vika 1 | <p><b>Vinnulag og vinnubrögð</b><br/> <i>Við lok 7. bekkjar getur nemandi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nýtt upplýsingaver sér til gagns bæði í stýrðu námi og á eigin forsendum,</li> <li>• nýtt rafrænt námsefni á ýmsu formi í tengslum við vinnutækni, vinnulag og annað nám,</li> <li>• sýnt sjálfstæði í vinnubrögðum undir leiðsögn og í samvinnu með öðrum,</li> <li>• nýtt sér mismunandi tæknibúnað á hagkvæman og fjölbreyttan hátt,</li> <li>• beitt rétttri fingrasetningu.</li> </ul> <p><b>Upplýsingaöflun og úrvinnsla</b><br/> <i>Við lok 7. bekkjar getur nemandi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nýtt fjölbreyttar leiðir og leitarvélur við markvissa öflun upplýsinga við hæfi,</li> <li>• nýtt rafrænt og gagnvirkt námsefni á fjölbreyttan hátt,</li> <li>• verið gagnrýnninn á gæði ýmissa upplýsinga,</li> <li>• unnið með heimildir og sett fram einfalda heimildaskrá,</li> <li>• nýtt hugbúnað og forrit við einfalda uppbyggingu og uppsetningu ritsmíða,</li> <li>• nýtt hugbúnað/forrit við einfalda framsetningu á tölulegum gögnum</li> </ul> | Fingrasetning æfð.<br>Umgengni í tölvustofu.<br>Líkamsbeiting. Grunnatriði Windows og Word/Google Docs.   | Netlæg forrit<br>Microsoft Word   | <p>Símat<br/>           Leiðsagnarmat</p> |
| Vika 2 |  | Fingrasetning æfð.<br>Uppsetning ritgerðar<br>Netöryggi og ábyrg nethegðun.   | Netlæg forrit<br>Microsoft Word /Google Docs<br>Efni frá kennara.<br>Stattu með þér<br>Stuðst við efni frá SAFT |   |
| Vika 3 |  | Fingrasetning æfð.<br>Netöryggi og ábyrg nethegðun.<br>ðemaverkefni; sérstök áhersla á upplýsingaleit, ritvinnslu, myndvinnslu, hljóðvinnslu, vefsíðugerð og/eða annað, umbrot, samvinnu og tjáningu. | Netlæg forrit<br>Stuðst við efni frá SAFT.  |   |
| Vika 4 |  | Fingrasetning æfð.<br>ðemaverkefnið heldur áfram.   | Netlæg forrit Frá kennara   |   |
| Vika 5 |  | Fingrasetning æfð.<br>ðemaverkefni klárað<br>Unnið í töflureikniforritinu Excel.<br>www.nams.is   | Netlæg forrit<br>Stuðst við „Viskuveituna“ af www.nams.is<br>Google Earth                                       |   |

|               |   |  |  |  |
|---------------|---|--|--|--|
| <p>Vika 6</p> | <p><b>Tækni og búnaður</b><br/> <i>Við lok 7. bekkjar getur nemandi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nýtt hugbúnað/forrit við myndvinnslu, gerð stuttmynda og hljóð- og tónvinnslu,</li> <li>• nýtt hugbúnað/forrit við vefsmíðar.</li> </ul> <p><b>Sköpun og miðlun</b><br/> <i>Við lok 7. bekkjar getur nemandi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rætt og útskýrt á gagnrýninn hátt eigið upplýsinga- og miðlalæsi,</li> <li>• nýtt hugbúnað/forrit við miðlun þekkingar á skapandi og skýran hátt.</li> </ul> <p><b>Siðferði og öryggismál</b><br/> <i>Við lok 7. bekkjar getur nemandi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sýnt ábyrgð í meðferð upplýsinga og við heimildavinnu,</li> <li>• farið eftir reglum um ábyrga netnotkun, er meðvitaður um siðferðislegt gildi þeirra og tekur ábyrgð á eigin samskiptum og gögnum á Neti- og netmiðlum.</li> </ul> | <p>Fingrasetning æfð.<br/>         Unnið í töflureikniforritinu Excel.</p> | <p>Microsoft Excel / Google sheets<br/>         Stuðst við verkefni Margrétar Sigurgeirsdóttur</p> |  |
|---------------|---|--|--|--|